

Принято:
Педагогическим советом МБДОУ д/с №
45
Протокол №1 от 01 сентября 2021

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 45
_____ Н. В. Муслимова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по Трудовым спорам (КТО) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения сада комбинированного вида № 45 города Ставрополя

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано и соответствует с примерным положением о комиссии по трудовым спорам (КТС), статья 384 ТК РФ

1.2. Срок данного положения не ограничен. Положение Действует до принятия нового.

2. Компетенция

2.1. КТС рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающие между работниками и администрацией МБДОУ д/с № 45 по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора и иных соглашений о труде, а также условий трудового договора, если работник не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией.

2.2. КТС является первичным органом по рассмотрению трудовых споров, возникающих в МБДОУ д/с № 45, за исключением тех, по которым законодательством установлен иной порядок их рассмотрения.

2.3. Решения КТС, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива и трехдневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных по обжалование.

2.4 К исключительной компетенции КТС относится: создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий.

2.5 Решение комиссии о восстановлении на работе незаконно переведенного и в другую работу работника подлежит немедленному исполнению.

3 Состав и порядок работы

3.1. КТС избирается профсоюзным собранием МБДОУ д с № 45. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, потупившие большинство голосов и за которых проголосовало более половины участвующих в собрании

- 3.2 При выборе члена КТС взамен в том же порядке избирается другой .
- 3.3 Численность КТС составляет 4 человека: 2 чел – представители администрации, 2 представители профсоюзной организации
- 3.4 Переизбрание членов КТС производится не реже чем один раз и год.
- 3.5 Комиссия избирает в своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 3.6. Прием и регистрация заявлений в КТС производится секретарем Журнал регистрации заявлений заполняется по форме, прилагаемой к настоящему Положению
- 3.7 Работник может обраться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда узнал, или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам этого срока КТС может его восстановить и разрешить спор по существу.
- 3.8 Комиссия обязана рассмотреть трудовой спор в 10-дневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения КТС извещает заблаговременно работника и администрацию.
- 3.9. Спор рассматривается и присутствии работника, подавшего заявление, и представителя администрации.
- 3.10. В случае* неявки работника на заседание комиссии рассмотрение его заявления откладывается, о чем работник и администрация должны быть извещены В случае вторичной неявки работника без уважительных причин, КТС может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения. В этом случае работник имеет право подать заявление повторно.
- 3.11. КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюзов.
- 3.12. Представители профсоюзов могут выступать в КТС в интересах работника по его просьбе, а также по собственной инициативе.
- 3.13. По требованию КТС администрация обязана представить все необходимые расчеты и документы.
- 3.15 В начале заседания КТС работник в праве Заявить мотивированный отвод любому члену комиссии Вопрос об удовлетворении отвода решается комиссией. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.
- 3.16. Внеочередной созыв КТС может быть произведен по требованию администрации МБДОУ д/с № 45 на основании письменного заявления.

4. Делопроизводство

- 4.1 На заседании КТС ведется протокол, в котором отмечается дата заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание спора, выступления участников заседания, результаты голосования, краткое содержание принятого решения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

