

Принято
Общим собранием
трудоого коллектива
Протокол № 1

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 45
_____ Н.В Муслимова
приказ № ____ от «01»сентября2021 г

от «01»сентября201 г.

Положение об общем собрании родителей воспитанников МБДОУ д/с №45

**Положение об общем собрании родителей муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 45 города Ставрополя**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании родителей (законных представителей), далее – Положение, определяет структуру, численность, порядок формирования, компетенцию, порядок организации деятельности общего собрания родителей (законных представителей), далее – Собрание.

1.2. Собрание является коллегиальным, постоянно действующим органом самоуправления, образованным в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей как участников образовательного процесса, повышения их ответственности за воспитание детей, содействия муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад комбинированного вида № 45 города Ставрополя (далее – МБДОУ д/с № 45) в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования воспитательно-образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Ставрополя, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Собрание осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности. Члены Собрания не получают вознаграждения за работу в Собрании.

1.5. В своей работе Собрание взаимодействует со всеми органами самоуправления Учреждения с организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Собрания.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения. Принято на заседании педагогического совета МБДОУ д/с № 45

1.7. Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания на неопределенный срок.

2. Основные задачи Собрания

2.1. Основными задачами деятельности Собрания являются: - Укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за воспитание детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников Учреждения;

- Совместная работа родительской общественности и МБДОУ д/с № 45 по реализации государственной, краевой и городской политики в области дошкольного образования;

- Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

- Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ д/с № 45 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции и полномочия Собрания

3.1. Собрание для выполнения возложенных на него задач вправе:

- Выносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета, предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями). Заведующий МБДОУ д/с № 45 и Педагогический совет обязаны внимательно рассматривать предложения Собрания и информировать Собрание о принятых решениях;
- Знакомится с Уставом и другими локальными актами МБДОУ д/с № 45, касающимися взаимодействия Учреждения с родительской общественностью, участвовать в их обсуждении, вносить предложения о внесении в них изменений и дополнений;
- Изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности МБДОУ д/с № 45, вносить предложения по их совершенствованию;
- Обсуждать проблемы организации в Учреждении дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанниками, в том числе и платных;
- Заслушивать информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- Оказывать содействие воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
- 3 - Участвовать в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
- Осуществлять мероприятия направленные на охрану жизни и здоровья воспитанников;
- Выбирать представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в органы самоуправления Учреждения;
- Вносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящие Положение;
- Осуществлять контроль и координацию деятельности Совета отцов.

4. Порядок формирования и организация деятельности Собрания

4.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МБДОУ д/с № 45. Количество его членов устанавливается в зависимости от списочного состава воспитанников МБДОУ д/с № 45.

4.2. Первое заседание Собрания собирает заведующий МБДОУ д/с № 45. Для выполнения текущей работы на первом заседании Собрания большинством голосов от числа присутствующих на первом заседании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь, сроком на один учебный год.

4.3. Председатель Собрания организует и планирует его работу, созывает заседания Собрания и председательствует на них, организует на заседании

ведение протокола, подписывает решения Собраний, контролирует их выполнение. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собраний.

4.4. В случае отсутствия председателя Собраний его функции осуществляет его заместитель.

4.5. Собрание вправе в любое время переизбрать председателя, его заместителя и секретаря.

4.6. В необходимых случаях на заседание Собраний приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ д/с № 45, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Собраний.

4.7. Собрание собирается не реже двух раз в год. Заседания Собраний правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Собраний.

4.8. Порядок работы Собраний определяется его председателем.

4.9. Собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Собраний и утверждается его председателем.

4.10. Каждый член Собраний обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.11. Член Собраний обязан принимать активное участие в деятельности Собраний, действовать при этом добросовестно, рассудительно и ответственно. В случае невозможности присутствия члена Собраний на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.12. По итогам заседаний Собрание принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Собраний.

4.13. Решения Собраний оформляются протоколом. В протоколе заседания Собраний указываются : - место и время проведения заседания; - количество присутствующих на заседании; - повестка дня заседания; - краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; - вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; - принятые постановления.

4.14. Протокол заседания Собраний подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.15. Постановления и протоколы заседаний Собраний включаются в номенклатуру дел МБДОУ д/с № 45 и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Собраний.

4.16. Решения Собраний являются рекомендательными для МБДОУ д/с № 45. Решения Собраний, утвержденные приказом заведующего МБДОУ д/с № 45, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.17. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Собраний возлагается на администрацию МБДОУ д/с № 45.

4.18. В целях подготовки заседаний Собрание может создавать постоянные и временные комиссии.

4.19. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Собрания. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности МБДОУ д/с № 45, входящих в компетенцию Собрания. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Собрание сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Собранием в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Собрания.

5. Права Собрания

5.1. Собрание имеет право: - запрашивать и получать в установленном порядке от заведующего Учреждения, органов самоуправления МБДОУ д/с № 45 информацию по вопросам, относящимся к компетенции Собрания;
- вносить предложения заведующему МБДОУ д/с № 45;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых МБДОУ д/с № 45 по вопросам, относящимся к компетенции Собрания.

6. Заключительные положения

6.1. Решения Собрания могут быть отменены в случаях их несоответствия действующему законодательству Российской Федерации, нормативно правовым актам Ставропольского края, муниципальным правовым актам города Ставрополя, уставу МБДОУ д/с № 45, локальным актам.

6.2. Протоколы заседаний Собрания и другие документы Собрания хранятся в МБДОУ д/с № 45 25 лет.)