

ПРИНЯТО:
На заседании педагогического
совета
МБДОУ д/с №45
Протокол №1
от 02.09.2019

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с №45
Н. В. Муслимова



ГОДОВОЙ ПЛАН

работы

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида №45 города
Ставрополя**

2019-2020 учебный год

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

1. Формирование у дошкольников способность самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательно-исследовательской деятельности.

2. Продолжать работу по совершенствованию игровой деятельности как средства умственного, трудового, нравственного, физического и эстетического развития.

3. Обеспечивать коррекционную направленность всех видов учебно-воспитательного процесса ДОУ.

СЕНТЯБРЬ

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Педагогический совет №1 (установочный). Тема: «Основные направления работы дошкольного образовательного учреждения на 2019-2020 учебный год с учетом федерального образовательного стандарта дошкольного образования».</p> <p>1.1 Анализ проведения летне-оздоровительной работы с детьми.</p> <p>1.2 Принятие и утверждение основной образовательной программы ДОУ.</p> <p>1.3 Утверждение годового плана на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.4 Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ.</p> <p>1.5 Утверждение перспективных планов работ дефектологов, логопеда, психолога, воспитателей.</p> <p>1.6 Утверждение сеток занятий, графика проведения утренней гимнастики, музыкальных и физкультурный занятий.</p> <p>1.7 Выбор совета кабинета.</p> <p>2. Отчет по итогам обследования детей на начало года.</p> <p>3. Подведение итогов смотра «Готовность групп к новому учебному году».</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР, специалисты, Ст. воспитатель</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Сообщение- отчет об августовской конференции.</p> <p>2. Определение тематики самообразования каждого педагога на год.</p> <p>3. Консультации:</p> <p>3.1 «Работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса».</p> <p>3.2 «Должностные инструкции».</p> <p>3.3 «Правила внутреннего трудового распорядка».</p> <p>3.4 «Организация педагогической работы с учетом ФГОС».</p> <p>4. Составление плана -графика проведения праздников и развлекательных мероприятий.</p> <p>5. Составление плана - графика кружковой деятельности в ДОУ.</p> <p>6. Составление плана работы Совета кабинета.</p> <p>7. Торжественное собрание «День дошкольного работника».</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего по УВР.</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий Заведующий</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Совет кабинета</p>
Работа с детьми	
<p>1. Праздник «День знаний».</p> <p>2. Цикл мероприятий посвященных дню города и края</p> <p>3. Выставка детских работ «Ставрополь город креста».</p>	<p>Муз. руководитель Ст. воспитатель</p>
Работа с родителями	
<p>1. Подготовка и проведение общего родительского</p>	<p>Заведующий</p>

<p>собрания.</p> <p>2. Выборы родительского комитета</p> <p>3. Консультации Специалистов:</p> <p>3.1 «Подготовка к школе, цели и задачи».</p> <p>3.2 Памятка «В детский сад без слез».</p> <p>3.3 Консультация «Адаптация ребенка к условиям в ДОУ»</p> <p>4. Знакомство родителей с индивидуальной программой работы с ребенком.</p> <p>5. Анкетирование, составление паспорта семьи.</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Специалисты</p> <p>Педагог-психолог</p>
<p>Лечебно-оздоровительная деятельность</p>	
<p>1. Ознакомление родителей с требованиями приема детей в детский сад</p> <p>2. Медицинское обследование детей на начало года</p> <p>3. Сбор антропометрических данных</p> <p>4. Оформление паспортов здоровья</p>	<p>Медицинская сестра</p> <p>Врач</p> <p>Медицинская сестра</p>
<p>Контрольно-аналитическая деятельность</p>	
<p>1. Анализ состояния документации педагогов, планирование воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>2. Диагностическое обследование детей на начало учебного года.</p> <p>3. Контроль соблюдения режима дня.</p> <p>4. Анализ состояния паспортов здоровья на начало учебного года.</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Заведующий</p>

ОКТАБРЬ

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Подготовка к педсовету №2.</p> <p>1.1 Семинар - практикум «Игровая деятельность дошкольников как важное средство умственного, нравственного, трудового, физического и эстетического развития».</p> <p>1.2 Фестиваль «Мы играем».</p> <p>1.3 Подготовка презентации опыта работы каждой возрастной группы «Мы играем»</p> <p>2. Утверждение графика проведения осенних утренников.</p> <p>3. Методическая помощь педагогам в процессе подготовки к аттестации.</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Оформление дидактического материала для работы по теме «Игры с детьми дошкольного возраста».</p> <p>2. Рекомендации по проведению фестиваля игр.</p> <p>3. Обновление «Портфолио педагога» с учетом ФГОС ДО.</p> <p>4. Проверка выполнения решения Педагогического совета №1</p> <p>5. Знакомство с периодическими изданиями дошкольного воспитания.</p> <p>6. «Школа педагогического мастерства»</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Совет кабинета</p> <p>Совет кабинета</p>
Работа с детьми	
<p>1. Проведение праздника «Золотая осень».</p> <p>2. Выставка детских работ «Золотой калейдоскоп».</p> <p>3. Фестиваль подвижных игр.</p>	<p>Муз. руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
Работа с родителями	
<p>1. Поведение родительских собраний в группах</p> <p>Консультации:</p> <p>«Профилактика заболеваний в осенний период».</p> <p>Консультации: «Психологические особенности детей с нарушением зрения», «Кризис трех лет»</p> <p>2. Оформление папок-передвижек по актуальным темам.</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Педагог- психолог</p> <p>Воспитатели</p>
Учебно-оздоровительная работа	
<p>1. Составление плана лечебных мероприятий по назначениям специалистов.</p> <p>2. Профилактика ОРВИ, гриппа.</p> <p>3. Анализ питания.</p>	<p>Врач</p> <p>Воспитатели,</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p>
Контрольно-аналитическая деятельности	
<p>1. Контроль ведения календарных планов воспитателей.</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p>

<p>2. Контроль подготовки педагогов к занятиям.</p> <p>3. Анализ проведения прогулки.</p> <p>4. Контроль создания условий для детей с нарушением зрения в процессе образовательной деятельности.</p> <p>5. Контроль реализации развлечений.</p> <p>6. Тематическая проверка «Игровая деятельность дошкольников как важное средство умственного, нравственного, трудового, физического и эстетического развития».</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>
--	--

Ноябрь

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Педагогический совет №2. «Игровая деятельность дошкольников как важное средство умственного, нравственного, трудового, физического и эстетического развития».</p> <p>1.1 Выполнение решений педагогического совета №1. 1.2 Роль игры в жизни ребенка. 1.3 Презентация «Игры разной направленности».</p> <p>2. Отчет по адаптации воспитанников в ДОУ.</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего по УВР Зам. заведующего по УВР Педагоги групп Зам. заведующего по УВР Педагог- психолог</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Обновление и пополнение дидактического материала в группах по теме: «Мы играем».</p> <p>2. Мастер-классы педагогов по итогам посещения городских методических объединений.</p> <p>3. Подготовка и проведение Дня матери.</p> <p>4. Обзор периодических изданий по дошкольному воспитанию.</p> <p>5. Анкетирование «Социально- психологический климат в ДОУ».</p> <p>6. «Школа педагогического мастерства»</p>	<p>Зам. заведующего по УВР Специалисты Ст. воспитатель Совет кабинета Педагог- психолог Совет кабинета</p>
Работа с детьми.	
<p>1. Проведение мероприятий, посвященных всемирному Дню матери.</p> <p>2. Выставка детских работ, посвящённых Дню матери.</p> <p>3. Выставка детских творческих работ «Я и моя мамочка».</p> <p>4. Фотовыставка «Очень я люблю мамочку свою» (младшие групп).</p> <p>5. «День буквы Ё» в подготовительных группах.</p>	<p>Муз. руководитель Ст. воспитатель Педагоги групп Учителя-дефектологи</p>
Работа с родителями	
<p>1. Консультация «Развитие зрительного восприятия в домашних условиях».</p> <p>2. Благотворительная акция «Наш детский сад» - помощь в подготовке к зиме, уборка помещений и территории.</p> <p>3. День открытых дверей. Проведение открытых занятий во всех группах.</p> <p>4. Фотовыставка, посвященная Дню матери.</p> <p>5. Анкетирование «Детский сад глазами родителей»</p> <p>Консультация «Как избавить ребенка от гнева».</p>	<p>Учителя-дефектологи Родительский комитет, воспитатели Зам. заведующего по УВР Воспитатели Педагог - психолог</p>
Лечебно-оздоровительная работа	
<p>1. Витаминизация в группах.</p> <p>2. Контроль соблюдения режима дня.</p> <p>3. Консультация: «Профилактика гриппа и ОРВИ».</p> <p>4. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.</p>	<p>Врач Заведующий Медицинская сестра Медицинская сестра</p>
Контрольно-аналитическая деятельность	

1. Контроль проведения коррекционной работы.	Зам. заведующего по УВР Воспитатели Заведующий Медицинская сестра
2. Проведение родительских собраний в группах.	
3. Подготовка оборудования для проведения прогулок в зимнее время года.	
4. Проведение анализа заболеваемости по группам.	

Декабрь

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
1.Обсуждение сценариев новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению. 2.Утверждение графика проведения новогодних утренников. 3.Оформление выставки детских работ «Зимушка-зима».	Зам. заведующего по УВР Заведующий Зам. заведующего по УВР
Работа с кадрами	
1.Мастер-класс «Изготовление елочных украшений». Оформление интерьера детского сада. 2.Обзор периодических изданий по дошкольному воспитанию. 3.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей». 4.Консультация«Речевое насилие – как угроза психическому и психологическомуздоровью детей». 5. «Школа педагогического мастерства»	Ст. воспитатель Совет кабинета Заведующий Педагог-психолог Совет кабинета
Работа с детьми	
1.Изготовление елочных украшений. 2.Выставка работ «Новогодний калейдоскоп». 3.Подготовка и проведение новогодних утренников	Воспитатели Ст. воспитатель Муз. руководитель
Работа с родителями	
1.Конкурс «Новогодняя игрушка нашей семьи». 2.Заседание родительского комитета по вопросу подготовки к новогодним детским праздникам. 3.Помощь в украшении дошкольного учреждения к Новому году. 4.Консультация «Психологический потенциал новогоднего праздника»».	Ст. воспитатель Родительский комитет Родители Педагог-психолог
Лечебно-оздоровительная деятельность	
1.Анализ питания. 2.Анализ заболеваемости за 2019 год. 3.Консультация «Закаливание детей в зимний период».	Медицинская сестра Медицинская сестра Врач
Контрольно-аналитическая деятельность	
1.Контроль проведения кружковой работы. 2.Воспитание культурно-гигиенических навыков.	Зам. заведующего по УВР Ст. воспитатель

Январь

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Организация и проведение «Веселых каникул».</p> <p>2. Выполнение программы за 1 полугодие</p> <p>4. Подготовка к педсовету №3.</p> <p>«Коррекционная направленность всех видов учебно-воспитательного процесса – непереносимое условие работы педагогов ДОУ».</p> <p>4.1 Консультация «Особенности планирования и проведение игр с детьми с нарушением зрения во всех возрастных группах».</p> <p>4.2 Подготовка к презентации опыта работы каждой возрастной группы «Организация и проведение игр с детьми, имеющими особые возможности здоровья».</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Учителя-дефектологи</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».</p> <p>2. Обзор периодических изданий по дошкольному воспитанию.</p> <p>3. Выполнение решения педсовета №2</p> <p>4. «Школа педагогического мастерства»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Совет кабинета</p>
Работа с детьми	
<p>1. Рождественские каникулы:</p> <p>1.1 Подвижные игры, развлечения на участке.</p> <p>1.2 «Веселые старты».</p> <p>2. Выставка поделок «Зимний букет».</p> <p>3. Музыкальное развлечение «Зимние забавы».</p>	<p>Ст. Воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель по физической культуре</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз. руководитель</p>
Работа с родителями	
<p>1. Помощь в проведении рождественских праздников, каникул.</p> <p>2. Консультация «Игра - форма организации жизни детей».</p> <p>3. Конкурс кормушек.</p> <p>4. Консультация «Подвижные игры для детей с нарушением зрения».</p>	<p>Родители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагог - психолог</p>
Лечебно-оздоровительная деятельность	
<p>1. Консультация: «Как уберечься от зимнего травматизма».</p> <p>2. Контроль за проведением прогулки зимой.</p>	<p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p>
Контрольно-аналитическая деятельность	
<p>1. Методико-педагогический контроль проведения коррекционных занятий.</p> <p>2. Тематический контроль: «Коррекционная направленность всех видов учебно-воспитательного процесса».</p>	<p>Зам заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>

--	--

Февраль

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Педсовет №3 «Коррекционная направленность всех видов учебно-воспитательного процесса - неперемное условие работы педагогов ДОУ».</p> <p>1.1 Выполнение решений педагогического совета №2.</p> <p>1.2 «Игровая деятельность дошкольников как важное средство умственного, нравственного, трудового, физического и эстетического развития».</p> <p>1.3 Итоги тематического контроля: «Коррекционная направленность всех видов учебно-воспитательного процесса».</p> <p>1.5 Обсуждение и принятие решений по педагогическому совету.</p> <p>2 Обсуждение и утверждение сценариев утренников, посвященных 8 марта.</p> <p>3. Утверждение графика проведения весенних утренников.</p> <p>4. Проведение интеллектуальной олимпиады дошкольников «Умники и умницы» среди воспитанников подготовительных групп.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>Педагог-психолог</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Обсуждение праздников и оформление помещений дошкольной организации.</p> <p>2. Консультация «Проблемные вопросы внедрения ФГОС и их решение».</p> <p>3. «Школа педагогического мастерства»</p> <p>3. Обзор периодических изданий и методических пособий по проблеме игровой деятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>4. Тренинг для педагогов: «Профилактика синдрома эмоционального выгорания».</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Совет кабинета</p> <p>Педагог-психолог</p>
Работа с детьми	
<p>1. Праздник - развлечение, посвященный Дню защитника Отечества.</p> <p>2. Малая олимпиада «Мама, папа я – спортивная семья»</p> <p>3. Выставка детских работ «Защитник отечества».</p> <p>4. Развлечение «Русская масленица».</p>	<p>Муз. руководитель, воспитатель по физической культуре</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз. руководитель</p>
Работа с родителями	
<p>1. Консультация «Роль логопедических занятий в процессе подготовки ребенка к школе».</p> <p>2. Проведение родительских занятий в группах.</p> <p>3. Помощь в проведении праздника - развлечения «День защитника Отечества».</p> <p>4. Анкетирование родителей «Готов ли мой ребенок к школе?»</p>	<p>Учитель-логопед</p> <p>Воспитатели</p> <p>Родители</p> <p>Педагог-психолог</p>

Лечебно-оздоровительная деятельность	
1.Консультация «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия».	Медицинская сестра
2. Контроль уровня освещения в помещении детского сада.	Медицинская сестра
3.Контроль профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ.	Медицинская сестра
Контрольно-аналитическая деятельность	
1.Оперативный контроль: «Состояние документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС».	Зам. заведующего по УВР
2. Отчет педагогов по самообразованию.	Ст. воспитатель
3.Содержание игровых уголков на группах	Ст. воспитатель
4. Организация и проведение кружковой работы с детьми.	Ст. воспитатель

Март

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1. Подготовка к педсовету №4 «Формировать у дошкольников способность самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательной- исследовательской деятельности».</p> <p>1.1 Выполнение решений педагогического совета №3.</p> <p>1.2. Просмотр открытых мероприятий по формированию у детей способности самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательной- исследовательской деятельности.</p> <p>1.3 Консультация «Создание условий познания окружающей действительность через организацию познавательной- исследовательской деятельности».</p> <p>2. Обзор периодических изданий по коррекционно-воспитательной работе в ДОУ.</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Работа с кадрами	
<p>1. Организация и проведения Международного женского дня.</p> <p>2. Консультация «Обеспечение коррекционной направленности учебно-воспитательного процесса в ДОУ»</p> <p>3. Оформление документов педагогами на аттестацию.</p> <p>4. Консультация «Чудеса на песке и воде».</p> <p>5. «Школа педагогического мастерства».</p>	<p>Профком</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Совет кабинета</p>
Работа с детьми	
<p>1. Выставка детских работ «К нам весна пришла».</p> <p>2. Организация и проведение утренника «Праздник мам».</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз. руководитель</p>
Работа с родителями	
<p>1. Консультация: «Словесная работа с детьми».</p> <p>2. Выставка детских работ «Весна».</p> <p>3. Консультация «Познавательная-исследовательская деятельность в ДОУ».</p> <p>4. Семинар - практикум «Семья глазами ребенка».</p>	<p>Учитель-логопед</p> <p>Воспитатели</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Педагог-психолог</p>
Лечебно-оздоровительная деятельность	
<p>1. Консультация «Рациональное питание ребенка».</p> <p>2. Санитарное состояние групп.</p>	<p>Медицинская сестра</p>
Контрольно-аналитическая деятельность	
<p>1. Контроль ведения документации логопеда, психолога.</p> <p>2. Организация разнообразной деятельности на прогулке.</p> <p>3. Тематический контроль «Формирование у дошкольников способность самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательной- исследовательской деятельности».</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>

Апрель

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
<p>1 Педагогический совет №4</p> <p>«Формировать у дошкольников способность самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательной - исследовательской деятельности».</p> <p>1.1 Итоги тематического контроля «Формировать у дошкольников способность самостоятельно и творчески осваивать способы познания окружающей действительность через организацию познавательной-исследовательской деятельности»</p> <p>2. Обсуждение и принятие решений педсовета.</p> <p>3. Подготовка к педсовету №5.</p> <p>4. Консультация по заполнению бланков со сводными данными.</p> <p>4.1. Просмотр итоговых занятий в группах.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>
<p>Работа с кадрами</p>	
<p>1. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ - дело всего коллектива».</p> <p>2. Экологические субботники по уборке территории.</p> <p>3. Обмен инновационными идеями по оформлению участков.</p> <p>4. Анализ занятий в подготовительных группах.</p> <p>5. Тренинг «Как преодолеть стресс»</p> <p>5. «Школа педагогического мастерства»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Совет кабинета</p>
<p>Работа с детьми</p>	
<p>1. Развлечение «Вечер смеха и юмора».</p> <p>2. Мероприятия, посвященные «Дню здоровья».</p> <p>3. Тематические занятия, посвященные «Дню птиц».</p>	<p>Муз. руководитель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
<p>Работа с родителями</p>	
<p>1. Подготовка и проведение общего родительского собрания.</p> <p>2. День открытых дверей. Проведение открытых занятий во всех возрастных группах.</p> <p>3. Конкурс идей по оформлению участка.</p> <p>4. Консультация «Взаимоотношения родителей и детей с нарушением зрения – основа воспитательного воздействия».</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p>
<p>Лечебно-оздоровительная деятельность</p>	
<p>1. Проведение работы по формированию ЗОЖ с персоналом и детьми.</p> <p>2. Выполнение санитарно-эпидемиологического режима.</p> <p>3. Лечебно-профилактические мероприятия.</p>	<p>Врач</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p>

Контрольно-аналитическая деятельность	
<p>1. Подготовка материалов к написанию планов летне-оздоровительных мероприятий.</p> <p>2. Психологический анализ занятий в подготовительной группе.</p> <p>3. Ведение планов воспитательно-образовательной работы с детьми на группах.</p> <p>4. Фронтальный контроль «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе»</p>	<p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Зам. заведующего по УВР</p> <p>Ст. воспитатель</p>

Май

Организационно-педагогическая деятельность	Ответственный
1.Итоговый педсовет №5 «Итоги работы за 2019-2020 учебный год и перспективы на будущий учебный год».	Заведующий
1.1 Выполнение решений педагогического совета №4.	Зам завидущего по УВР
1.2 Итоги фронтальной проверки «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе».	Ст. воспитатель
1.3 «Результаты лечебно-оздоровительной работы с детьми».	Медицинская сестра
1.4 «Эффективность коррекционной работы с детьми» - отчет.	Учителя-дефектологи
1.5 Отчет педагогов групп №5,6 о готовности детей к школе.	Учителя-дефектологи
1.6 Отчет логопедической службы по итогам работы года.	Учитель-логопед
1.7 Отчет о психологической готовности детей к школе.	Педагог-психолог
1.8 Утверждение плана летне-оздоровительной работы ДОУ	Зам заведующего по УВР
1.9 Обсуждение и принятия решений по педсовету.	Зам заведующего по УВР
2. Просмотр итоговых занятий в группах.	Зам заведующего по УВР
3. Отчет о работе Совета кабинета.	Зам заведующего по УВР
Работа с кадрами	
1. Проведение инструктажа по летне-оздоровительной работе.	Заведующий
2. Составление графика работы в летний период.	Зам. заведующего по УВР
3. Составление расписания занятий в летний период.	Зам. заведующего по УВР
4. Смотр - конкурс по оформлению участков к летнему периоду.	Ст. воспитатель
5. «Школа педагогического мастерства»	Совет кабинета
Работа с детьми	
1. Оформление уголка Победы.	Воспитатели
2. «День памяти» - тематические занятия, мероприятия, посвященные 9 мая.	Ст. воспитатель
3. Праздничный утренник «До свидания, детский сад».	Муз. руководитель
4. Информационный стенд «Каникулы с пользой»	
Работа с родителями	
1 Организация и проведение «Дня семьи».	Ст. воспитатель
2. Родительское собрание «Итоги работы за год»	Воспитатели
3. Консультация «Закаливание детей в летний	Медицинская сестра

период».	
4. Выставка художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год».	Ст. воспитатель
Лечебно-оздоровительная деятельность	
1. Составление плана летне-оздоровительных мероприятий.	Врач, медицинская сестра
2. Организация питьевого режима на прогулке.	Медицинская сестра
Контрольно-аналитическая деятельность	
1. Взаимопросмотр итоговых занятий во всех возрастных группах.	Зам. заведующего по УВР
2. Состояние документации в группах.	Зам. заведующего по УВР
3. Анализ показателей здоровья.	